

# RESERVAS

## ▪ *Quem pode fazer*

Qualquer utilizador da Biblioteca que tenha o cartão de utilizador actualizado e não tenha nenhum livro/CD requisitado em atraso.

## ▪ *Quando fazer*

Sempre que precisar de um livro que se encontre requisitado por outra pessoa. É uma forma de garantir que quando este regressar, fica guardado para si.

## ▪ *Como fazer*

Ainda não é possível fazer reservas on-line, pelo que terá que se **dirigir à Biblioteca para fazer o pedido de reserva(s)**. Em caso de desistência avise também os serviços da Biblioteca.

## ▪ *Prazo*

Assim que o livro ficar disponível, quem fez a reserva será avisado (normalmente por e-mail). O livro só fica guardado para o requisitante durante **dois dias** (o dia em que o livro entra na Biblioteca conta como o primeiro). Findo este prazo, a reserva perde a validade.